

Принято Общим собранием
работников школы
Протокол № 1 от «14» 12 2015г

Рассмотрено профсоюзным комитетом
«14» декабря 2015



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ «Школа № 10»
Е.А. Жилкина
«23» декабря 2015 г

Поступил № 386 от 23.12.2015

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

МБУ «Школа № 10» (с учетом нормативного бюджетного финансирования; отличного от
оплаты труда по Единой тарифной сетке)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений»,
- постановлением Правительства Самарской области от 21.06.2006 № 83 о внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области»,
- постановлением Правительства Самарской области от 27 июля 2007 года № 118 «О внесении изменений в Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 « О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области»,
- постановлением Правительства Самарской области от 11 июня 2008 года № 201 «О внесении изменений в Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 « О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области»,
- приказом министерства образования и науки Самарской области от 22.01.2009 №9-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области»,
- постановлением Правительства Самарской области от 29.10. 2010 г. № 563 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»,
- постановлением Правительства Самарской области от 26 .05. 2011 г. № 204 «О внесении изменений в Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 « О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области»,
- постановлением Правительства Самарской области от 29.09.2011 №484 «О повышении заработной платы работников бюджетной сферы»,
- постановлением Правительства Самарской области от 12.10.2011 №578 «О внесении изменений в отдельные Постановления Правительства Самарской области»,
- постановлением Правительства Самарской области от 27.10.2011 №702 «О внесении изменений в отдельные Постановления Правительства Самарской области»,
- постановлением Правительства Самарской области от 25.09.2012 №475 «О повышении заработной платы отдельным категориям работников образовательных учреждений и внесении изменений в отдельные Постановления Правительства Самарской области»,

постановлением Правительства Самарской области от 12.12.2012 №739 «О повышении заработной платы педагогическим работникам образовательных учреждений и внесении изменений в отдельные Постановления Правительства Самарской области»,

- постановлением Правительства Самарской области от 21.03.2013 №107 «О повышении заработной платы отдельным категориям работников образовательных учреждений и внесении изменений в отдельные Постановления Правительства Самарской области»,
- постановлением Правительства Самарской области от 22.01.2014г. № 25 «О внесении изменений в Постановление Правительства Самарской области»,
- постановлением Правительства Самарской области от 17.02.2014г. № 79 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области» и другие.

1.1. Школа, при оплате труда работников руководствуется Постановлениями, указанными в п.1.1.

1.2. Настоящее положение рассматривается на заседании трудового коллектива, принимается и вводится в действие с момента утверждения директором школы и доводится до сведения всех работников школы.

1.3. Срок действия настоящего положения – до внесения изменений в механизмы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений, утвержденных соответствующим Постановлением Правительства Самарской области.

2. ПРЕДМЕТЫ И ЦЕЛИ

Настоящее положение объединяет в себе как самостоятельные подразделы, следующие положения:

- положение об оплате труда педагогических работников МБУ «Школа № 10» (с учетом нормативного бюджетного финансирования),
- положение об установлении тарифных ставок (должностных окладов) прочего персонала. МБУ «Школа № 10» (с учетом нормативного бюджетного финансирования),
- положение о распределении специального фонда оплаты труда работников МБУ «Школа № 10»,
- положение о порядке формирования и использования средств стимулирующего фонда (средств областного и городского бюджетов) МБУ «Школа № 10».

Разработано:

- в связи с переходом на отраслевую систему оплаты труда,
- в целях дифференциации заработной платы работников различных профессий (должностей) в зависимости от сложности выполняемых работ и требований к категориям работников.

3. ФОРМИРОВАНИЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ:

3.2. Из средств бюджета Самарской области.

3.2.1. Годовой план ФХД расходов школы определяется исходя из принципа «подушевого» финансирования.

Годовой план ФХД расходов школы по реализации государственного стандарта общего образования определяется умножением числа учащихся на норматив расходов по реализации государственного стандарта общего образования в расчете на одного учащегося (далее - норматив расходов).

3.2.2. Нормативы расходов определяются соответствующим Постановлением Правительства Самарской области (Закон о бюджете Самарской области) и зависят:

- от применения к параллели ФГОС,
- от ступени, на которой обучается ученик,
- от формы обучения,
- от соответствующего профиля обучения.

- 3.2.3. В состав норматива расходов входят расходы на ФОТ и расходы на обеспечение учебного процесса.
- 3.2.4. Соотношение ФОТ и расходов на обеспечение учебного процесса определяется соответствующим Постановлением Правительства Самарской области и составляет не менее 90%.
- 3.2.5. В связи с изменениями числа учащихся ФОТ корректируется по состоянию на 01 сентября и на 01 января.
- 3.2.6. Субсидия на выплату ежемесячного вознаграждения за выполнение функций классного руководства:
- В классах с наполняемостью 25 человек устанавливается вознаграждение в размере 1600,00 рублей. В классах с наполняемостью, меньше установленной, вознаграждение устанавливается в размере 64 рубля за одного обучающегося (расчет производится за фактически отработанное время).
 - При выполнении функций классного руководителя одним педагогическим работником в двух классах, в том числе временно по причине болезни другого педагогического работника, назначенный приказом директора, размер вознаграждения такого работника рассчитывается как сумма вознаграждений за классное руководство в каждом классе.
- 3.2.7. Субсидия на осуществление ежемесячной денежной выплаты молодым специалистам:

Ежемесячно осуществляется денежная выплаты в размере 5000,00 рублей молодым, в возрасте не старше 30 лет, педагогическим работникам. Выплата производится с учетом требований, если молодой педагог принят на работу:

- впервые по трудовому договору по педагогической специальности, которая отнесена к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников (приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования"),
- в государственное или муниципальное общеобразовательное учреждение, являющееся основным местом его работы;
- в год окончания им высшего или среднего специального учебного заведения по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету,

Выплата производится вместе с заработной платой в течение трёх лет при условии выполнения установленных норм рабочего времени. Она сохраняется, даже если работник по той же специальности перейдёт по трудовому договору в другое государственное или муниципальное общеобразовательное учреждение.

Педагогу, принятому на работу до вступления в силу настоящего постановления, денежная выплата производится со дня вступления в силу настоящего постановления до истечения трёх лет со дня его принятия на работу.

3.3. Из средств городского округа Тольятти.

3.3.1. В рамках муниципального задания финансируется доплата за работу с детьми во внеурочное и каникулярное время.

Работа с детьми во внеурочное и каникулярное время может осуществляться по следующим видам деятельности: игровая, интеллектуально-познавательная (олимпиады, конференции и т.д.), досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественно-эстетическое творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность.

Размер выплаты устанавливается приказом директора и может иметь разовый или периодический характер.

Основания для назначения выплат		Критерии	Размер платы/Количество баллов	Категория работников	примечание
Оплата внеклассной работы учащимися средств городского бюджета	1	Организация участия учащихся в городских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.	1 балл = 80 рублей.	педагог и	Суммируется в соответствии с приказами по школе. По итогам месяца.
	2	Доплата за интенсивное классное руководство в 1, 9, 11 классах.	300 рублей в месяц	Классные руководители	В течение учебного года.
	3	Создание на базе школы и руководство детскими объединениями, клубами, спортивными секциями и т.д.(помимо часов внеурочной деятельности)	800 руб. в месяц при периодичности занятий 1 час в неделю.	педагог и	При количестве детей в объединении на постоянной основе не менее 15 человек. Доплата устанавливается пропорционально количеству проводимых часов в неделю.
	4	Организация работы на базе школы летнего оздоровительного лагеря.	Пропорционально количеству отработанных дней в течение смены	педагог и	Распределяется месячное финансирование за июнь.

3.3.2. Субсидия на выплату ежемесячной доплаты матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет и состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора с учреждением 500,00 рублей. Пропорционально дням нахождения в отпуске.

3.3.3. Субсидия на выплату ежемесячной компенсационной выплаты матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора с учреждением 50,00 рублей. Пропорционально дням нахождения в отпуске.

4. СТРУКТУРА ФОТ РАБОТНИКОВ

4.1. Структура ФОТ работников осуществляющих образовательную деятельность общеобразовательного учреждения в части реализации основных общеобразовательных программ и основных общеобразовательных программ, обеспечивающих углубленное изучение отдельных предметов в школе:

Базовый фонд в размере не менее 78,66 % от ФОТ работников включает:

- 1) ФОТ педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в размере не менее 59,18% от базового фонда;
- 2) ФОТ прочего персонала в размере не более 19,0% от базового фонда;
- 3) Специальный ФОТ в размере не более 21,82 % от базового фонда.

Стимулирующий фонд в размере не более 21,34 % от ФОТ работников.

4.2. Структура ФОТ работников, осуществляющих обеспечение образовательной деятельности общеобразовательного учреждения в части реализации основных общеобразовательных программ на одного учащегося, находящегося на индивидуальном обучении по медицинским и социально- педагогическим показаниям:

Базовый фонд в размере не менее 88,3% от ФОТ оплаты труда работников (за учащихся, находящихся на индивидуальном обучении) включает:

- 1) ФОТ педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в размере 85,58% от базового фонда (за учащихся, находящихся на индивидуальном обучении);
- 2) Специальный ФОТ в размере 14,42% от базового фонда (за учащихся, находящихся на индивидуальном обучении).

Стимулирующий фонд в размере не более 11,7% от ФОТ работников.

4.3. Структура ФОТ работников, осуществляющих обеспечение образовательной деятельности общеобразовательного учреждения в части реализации основных общеобразовательных программ в расчете на одного учащегося, находящегося на длительном лечении в больнице:

Базовый фонд в размере не менее 77,43% от ФОТ оплаты труда работников (за учащихся, находящихся на длительном лечении в больнице).

Стимулирующий фонд в размере не более 22,57% от ФОТ работников.

Соотношение ФОТ педагогических работников и специального фонда определяется приказом директора.

4.4. Структура ФОТ работников, осуществляющих обеспечение образовательной деятельности общеобразовательного учреждения в части реализации основных общеобразовательных программ в расчете на одного учащегося, с ограниченными возможностями здоровья:

Базовый фонд в размере не менее 78,66% от ФОТ оплаты труда работников (за учащихся, находящихся на длительном лечении в больнице).

Стимулирующий фонд в размере не более 21,34% от ФОТ работников.

Соотношение ФОТ педагогических работников и специального фонда определяется приказом директора.

4.5. Структура ФОТ работников, осуществляющих обеспечение образовательной деятельности общеобразовательного учреждения в части реализации основных общеобразовательных программ в расчете на одного учащегося, проходящего промежуточную и итоговую аттестацию экстерном:

Структура ФОТ включает в себя базовый фонд. В состав базового фонда включается фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом.

5. ОПЛАТА ТРУДА ДИРЕКТОРА

Оплата труда директора производится в соответствии с трудовым договором.

6. ОПЛАТА ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Оплата труда педагогических работников производится согласно положению об оплате труда педагогических работников МБУ «Школа № 10» (с учетом нормативного бюджетного финансирования).

7. ОПЛАТА ТРУДА ПРОЧЕГО ПЕРСОНАЛА (АУП, УВП, МОП)

Оплата труда прочего персонала производится согласно положению об установлении тарифных ставок (должностных окладов) прочего персонала МБУ «Школа № 10» (с учетом нормативного бюджетного финансирования).

8. СТРУКТУРА И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОГО ФОНДА И СТИМУЛИРУЮЩЕГО ФОНДА

Структура и распределение специального фонда и стимулирующего фонда определяется положением о распределении специального фонда оплаты труда работников МБУ «Школа № 10», положением о порядке формирования и использования средств стимулирующего фонда (средств областного и городского бюджета) МБУ «Школа № 10».

9. ИНДЕКСАЦИЯ

Индексация оплаты труда работников из субвенций:

- Осуществляется в соответствии с законами и/или иными нормативными правовыми актами соответствующих уровней бюджетов.
- Бухгалтерия школы производит индексацию тарифных ставок (должностных окладов) прочего персонала с установленной законами и/или иными нормативными правовыми актами соответствующих уровней бюджетов даты индексации.

10. АЛГОРИТМ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

- Предложения о внесении изменений и дополнений рассматриваются и принимаются на заседании трудового коллектива.
- Дополнения и изменения утверждаются директором и доводятся до сведения всех работников посредством размещения соответствующей информации на стенде в приемной.