

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
протокол заседания
№ 2 от 31.08.2015



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБУ СОШ № 10
/Е.А. Жилкина

Жилкина и 259 от 07.09.2015г

**Положение о рабочих программах учебных предметов
(в соответствии с ФГОС)**

Тольятти 2015

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней образовательной школой с углубленным изучением отдельных предметов №10 городского округа Тольятти (далее - Школа) в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28, пп.2, 3, 3.6, 3.7, 6, 6.1, 7);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897);
- Примерные программы учебных предметов (<http://standart.edu.ru>);
- Устав Школы.

1.2. Рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов (далее Рабочие программы) - это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС к условиям и результату общего образования по конкретному предмету учебного плана Школы.

1.3. Цель Рабочих программ - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине. Рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечить достижение планируемых результатов основной образовательной программы начального и основного общего образования.

1.4. Функции Рабочих программ:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- определения содержания образования, то есть фиксируют состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания.

2. Разработка рабочих программ отдельных учебных предметов, курсов.

2.1. Рабочие программы разрабатываются членами методических объединений (кафедр) соответствующей направленности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ по учебным предметам, основной образовательной программы начального общего образования Школ, основной образовательной программы основного общего образования Школы;

2.2. При создании Рабочих программ необходимо соблюдать преемственность изучения предмета на разных уровнях общего образования; обеспечивать увеличение количества часов учебных занятий практико-ориентированной направленности и логическую

последовательность освоения программного содержания в ходе реализации образовательного процесса. Моделирование программного содержания производится на основе современных образовательных технологий с учетом механизмов достижения планируемых результатов освоения учебной программы.

2.3. Рабочие программы составляются на один учебный год или на уровень образования и хранятся в течение текущего учебного года.

2.4. Рабочие программы являются основой для создания учителем тематического планирования по предмету. В части обозначения универсальных учебных действий (УУД) в отдельной графе допускается указание формируемых и развиваемых УУД при изучении разделов (глав), а не отдельных уроков.

2.5. В случае если в примерной программе или в авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, в Рабочей программе часы распределяются по разделам и темам Рабочей группой самостоятельно, ориентируясь на используемый учебно-методический комплекс.

2.6. Для составления Рабочей программы выбирается один из предложенных в примерных программах вариантов тематического планирования.

3. Структура рабочей программы по учебному предмету, курсу

3.1. Структура Рабочей программы в соответствии с требованиями ФГОС НОО:

- 1) пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели начального общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса;
- 2) общая характеристика учебного предмета, курса;
- 3) описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
- 4) описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета;
- 5) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
- 6) содержание учебного предмета, курса;
- 7) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности учащихся;
- 8) описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

3.2. Структура Рабочей программы в соответствии с требованиями ФГОС ООО:

- 1) пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели основного общего образования с учётом специфики учебного предмета;
- 2) общая характеристика учебного предмета, курса;
- 3) описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
- 4) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
- 5) содержание учебного предмета, курса;

- б) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности;
- 7) описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
- 8) планируемые результаты изучения учебного предмета, курса.

3.3. Оформление отдельных разделов рабочей программы ФГОС НОО:

3.3.1. Титульный лист:

- Наименование образовательной организации в соответствии с Уставом;
- Информация о рассмотрении МО (кафедры), принятии педагогическим советом и утверждении рабочей программы директором Школы;
- Указание предмета;
- Информация об учителе (учителях), разработавшего (разработавших) рабочую программу (Ф.И.О., должность)
- Название города;
- Год разработки программы.

3.3.2. Пояснительная записка:

Подводит к раскрытию целей и задач освоения учеником содержания программы через конкретизацию общих целей основного общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса. Содержит ссылки на нормативные документы, на основе которых будет осуществляться обучение, и указывается в рамках какой системы учебников или какой завершенной предметной линии учебников предполагается реализация данной программы.

3.3.3. Общая характеристика учебного предмета, курса

- определяет место данного учебного предмета в решении общих целей и задач, устанавливает межпредметные связи, для каких предметов является базой; целесообразно отметить, как они могут быть реализованы;
- включает описание особенностей организации учебного процесса по предмету; предпочтительные формы организации учебного процесса и их сочетания; предпочтительные формы контроля и оценки, указывается возможность интеграции с внеурочной деятельностью;
- могут быть даны комментарии к каждому из разделов программы и краткие методические указания по изложению теоретического материала, выполнению практических работ.

3.3.4. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане:

- предполагает распределение часов по классам на изучение предмета;
- могут быть приведены рекомендации по наполнению плана внеурочной деятельности в аспекте решения общих с данным предметом задач.

3.3.5. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса:

- конкретизируются планируемые результаты освоения учащимися ООП НОО, включающими, в том числе, личностные, познавательные, регулятивные и коммуникативные универсальные учебные действия;

3.3.6. Содержание учебного предмета, курса.

Описание содержания тем учебной программы должно содержать:

- название темы;
- необходимое количество часов для ее изучения;

3.3.7. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности.

3.3.8. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

В данном разделе указывается основная и дополнительная учебная литература, учебные и справочные пособия, учебно-методическая литература, перечень технических средств обучения, демонстрационные печатные пособия, экранно-звуковые пособия, цифровые образовательные ресурсы, учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование и т.д.

3.3.9. Приложение к программе оформляется на усмотрение учителя и может включать вспомогательные дидактические материалы к образовательному процессу.

3.4. Оформление отдельных разделов рабочей программы ФГОС ООО:

3.4.1. Титульный лист:

- Наименование образовательной организации в соответствии с Уставом;
- Информация о рассмотрении МО(кафедры), принятии педагогическим советом и утверждении рабочей программы директором Школы;
- Указание предмета;
- Указание уровня образования;
- Информация об учителе (учителях), разработавшем (разработавших) рабочую программу: Ф.И.О., должность;
- Название города;
- Год разработки программы.

3.4.2. Пояснительная записка:

- Подводит к раскрытию целей и задач освоения учеником содержания программы через конкретизацию общих целей основного общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса;
- Содержит ссылки на нормативные документы, на основе которых будет осуществляться обучение, и указывается в рамках какой системы учебников или какой завершенной предметной линии учебников предполагается реализация данной программы.

3.4.3. Общая характеристика учебного предмета

- определяет место данного учебного предмета в решении общих целей и задач, устанавливает межпредметные связи, для каких предметов является базой; целесообразно отметить, как они могут быть реализованы;
- включает описание особенностей организации учебного процесса по предмету; предпочтительные формы организации учебного процесса и их сочетания; предпочтительные формы контроля и оценки, указывается возможность интеграции с внеурочной деятельностью (например, на основе метода проектов);
- могут быть даны комментарии к каждому из разделов программы и краткие методические указания по изложению теоретического материала, выполнению лабораторных практических работ, а также пояснения, связанные с проектированием и возможной реализацией части, формируемой участниками образовательного процесса.

3.4.4. Описание места учебного предмета в учебном плане:

- предполагает распределение часов по классам на изучение предмета, определяется резерв свободного учебного времени в часах и процентах от общего количества, который может быть использован для реализации авторских подходов, разнообразных форм организации учебного процесса, внедрения современных методов обучения и педагогических технологий;
- могут быть приведены рекомендации по наполнению плана внеурочной деятельности в аспекте решения общих с данным предметом задач.

3.4.5. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета:

- конкретизируются планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО, включающими, в том числе, личностные, познавательные, регулятивные и коммуникативные универсальные учебные действия;
- показывается связь программы учебного предмета с программой развития универсальных учебных действий (программой формирования общеучебных умений и навыков) на ступени основного общего образования.

3.4.6. Содержание учебного предмета.

Описание содержания тем учебной программы должно содержать:

- название темы;
- необходимое количество часов для ее изучения;
- темы практических и лабораторных работ.

3.4.7. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности.

3.4.8. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности:

В данном разделе указывается основная и дополнительная учебная литература, учебные и справочные пособия, учебно-методическая литература, перечень технических средств обучения, демонстрационные печатные пособия, экранно-звуковые пособия, цифровые образовательные ресурсы, учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование и т.д.

3.4.9. Планируемые результаты изучения учебного предмета

- Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса должны соответствовать основной образовательной программе основного общего образования Школой;
- Все формулировки в Рабочей программе прописываются для базового уровня результатов - «выпускник научится»; для повышенного уровня результатов - «выпускник получит возможность научиться».

3.4.10. Приложение к программе оформляется на усмотрение учителя и может включать вспомогательные дидактические материалы к образовательному процессу.

4. Оформление рабочих программ отдельных учебных предметов, курсов

4.1. Рабочие программы учебных предметов, курсов должны быть оформлены аккуратно, без исправлений, выполнены на компьютере.

4.2. Титульный лист Рабочей программы считается первым, но не нумеруется.

5. Рассмотрение и утверждение рабочих программ отдельных предметов, курсов

5.1. Рабочие программы отдельных учебных предметов, рассматриваются на заседании методических объединений (кафедр), представляются для принятия на Педагогическом совете Школой. В протокол педагогического совета вносится факт принятия рабочих программ по отдельным учебным предметам, курсам.

5.2. Рабочие программы утверждает директор Школы.